

Rotinas de trabalho para a inscrição dos candidatos ao concurso público de forma presencial

1. Candidato deverá escolher o cargo para o qual irá concorrer.
2. Efetuar o pagamento da Taxa de Inscrição (R\$ 60,00 para o cargo de Professor de Educação Infantil, Ensino Fundamental I e Professor de Educação Física, R\$ 50,00 para o cargo de Professor de apoio Escolar) na seguinte conta corrente:

Banco do Brasil: Agencia 05193, Conta Corrente Nº 30275-9,

O depósito deverá ser em nome da Secretaria Municipal de Educação. (Não poderá ser feito depósito em ENVELOPE).

3. De posse do comprovante de depósito o candidato deverá se dirigir ao local da inscrição e receber a Ficha de Inscrição, sendo que a mesma também estará disponível no site da CONSEP (www.consep-pi.com.br)
4. A pessoa responsável pelas inscrições deverá grampear o comprovante de depósito na Ficha de Inscrição e entregar a mesma para que o candidato faça o preenchimento conforme orientação abaixo:

FICHA DE INSCRIÇÃO

- 1.0 **Dados Pessoais.** O preenchimento deverá ser feito da esquerda para direita deixando um quadro em branco entre um nome e outro.
 - 1.1. – Nome do Candidato: Deverá ser preenchido com letra de forma com o nome do candidato que está concorrendo. – **Campo Obrigatório.**
 - 1.2. – CPF: Informar o numero do CPF do candidato – **Campo Obrigatório**
 - 1.3.– Identidade/Órgão Expedidor: Informar o numero da carteira de identidade do candidato e órgão expedidor. **Campo Obrigatório.**
 - 1.4 – Título de Eleitor: Informar o numero do Título de eleitor, com seção e zona. – **Campo Opcional.**
 - 1.5. Data de Nascimento: Informar no formato dd/mm/aaaa. **Campo Obrigatório.**
 - 1.6. Endereço: Informar no nome do logradouro com o numero da residência. **Campo Obrigatório.**
 - 1.7. Bairro: Informar o nome do bairro em que o candidato mora. Caso more no interior, informar o nome da localidade. **Campo Obrigatório.**

1.8. Informar no nome da cidade em que reside o candidato. **Campo Obrigatório.**

1.9. U.F; Informar o nome da unidade da federação em que reside o candidato. **Campo Obrigatório.**

1.10. CEP: Informar o CEP do endereço do candidato. **Campo Obrigatório.**

1.11. Telefone: Informar o telefone, com DDD do candidato. **Campo Opcional.**

2.0. Dados Para o Concurso

2.1. Cargo Pretendido: Informar o cargo pelo qual o candidato irá concorrer de acordo com a disponibilidade de vagas. **Campo Obrigatório.**

2.2. Código: Informar o código do cargo conforme tabela de cargos disponível na Ficha de Inscrição. **Campo Obrigatório.**

2.3. Lotação Pretendida: Informar a lotação pretendida do candidato, observando a disponibilidade de vagas para o cargo. **Campo Obrigatório.**

2.4. Código: Informar o código da localidade que o candidato optou. **Campo Obrigatório.**

2.5. Deficiente Físico: Informar no quadro o numero 1 se o candidato for deficiente físico e anexar o LAUDO médico. Informar 2 se o candidato não for deficiente físico. O candidato que for deficiente físico deverá OBRIGATORIAMENTE anexar o laudo médico sob pena de não ser reconhecido esta situação.

Via do Candidato

Informar conforme instruções dadas para preenchimento da Ficha de Inscrição.

Da Entrega da Ficha de Inscrição Após seu Preenchimento: O candidato, após preencher a Ficha de Inscrição se dirigirá ao Protocolo para fazer a entrega.

Do Protocolo: O(A)s responsável(is) pela recepção das Fichas de Inscrições deverão fazer a conferência de seus dados, bem como a identificação do candidato ou seu procurador legal. (em caso de procuração, a mesma deverá ficar anexada a Ficha de Inscrição). Depois de feita a conferência, colocar a numeração de Protocolo

no local determinado e rubricá-la, entregando ao candidato ou seu procurador, a sua respectiva via. As Fichas após protocoladas e enviadas para digitação não poderão ser mais alteradas.

Das Fichas Rasuradas: As Fichas que por ventura venham a ser rasuradas pelos candidatos, sendo que a mesma deverá ser recolhida pela Comissão. Em caso de ser rasurada **MAIS** de uma Ficha de inscrição, o candidato deverá pagar o valor de R\$ 0,50 (cinquenta centavos) por cada ficha excedente. Esse procedimento deverá ser informado ao candidato quando o mesmo for preencher pela primeira vez a Ficha de Inscrição.

1. Os responsáveis pelas inscrições deverão observar rigorosamente as seguintes datas, que estão previstas no Edital do Teste Seletivo:
 - 2.1. **Início das Inscrições:** Dia 19 de Junho de 2018, às 8:00
 - 2.2. **Término das Inscrições:** Dia 20 de Junho de 2018, às 17:00 horas.

Presidente da Comissão Organizadora